

ჩოხატაურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს

თავმჯდომარეს, ბატონ ირაკლი კუჭავას

ბატონი ირაკლი,

გიგზავნით 2022 წლის 1 ნოემბრიდან 2023 წლის 1 ოქტომბრის საანგარიშო პერიოდში  
ჩემს მიერ გაწეული საქმიანობის წერილობით ანგარიშს.

პატივისცემით,

საკრებულოს წევრი 2-ან  
18.10.2023

ჩოხატაურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს წევრის პახაგაძე ალექსანდრე  
წლიური ანგარიში

სახელი: გიორგი

გვარი: თავაძე

არჩევის წესი: მაულინი ყალი

კომისია: საქართველოს სამხრეთი უფლის და გარე კომისია  
ფრაქცია:

საანგარიშო პერიოდი: 2023

## ანგარიშის ტიპი:

მორიგი

რიგგარეშე

#### **1. საკურებულოს სხდომებში მონაწილეობა**

- 1.1. საანგარიშო პერიოდში ჩატარებული სხდომების ჯამური რაოდენობა (მორიგი რიგგარეშე) 12

1.2. საანგარიშო პერიოდში ჩატარებულ სხდომებზე დასწრების ჯამური რაოდენობა (მორიგი რიგგარეშე) 7

1.3. საკრებულოს გადაწყვეტილებათა პროექტების მომზადება და ინიცირება

  - ინიცირებული გადაწყვეტილების პროექტის დასახელება:
  - პროექტის მოკლე აღწერა:

➤ დამდგარი შედეგი:

1.4. საკრებულოს წევრის მიერ მხარდაჭერილი მნიშვნელოვანი საკითხები: 2023 წელ ბოლოს  
სოფიაზე დაბმუშავი გულმა ცეს, განა მუქ არის  
ჩენი (თაობა 43%)

1.5. საკითხები, რომლებსაც საკრებულოს წევრმა მხარი არ დაუჭირა:

## 2. საკრებულოს კომისიებში, ფრაქციაში და საკრებულოს დროებითი სამუშაო ჯგუფების მუშაობაში მონაწილეობა

- 2.1. სულ საკრებულოს კომისი(ებ)ის სხდომების რაოდენობა, რომლის (რომელთა) 23  
შემადგენლობაშიც არის საკრებულოს წევრი
- 2.2. საანგარიშო პერიოდში კომისიის სხდომებზე დასწრების რაოდენობა 11
- 2.3. საანგარიშო პერიოდში ჩატარებული საკრებულოს დროებითი სამუშაო ჯგუფების სხდომების  
რაოდენობა
- 2.4. საანგარიშო პერიოდში საკრებულოს დროებითი სამუშაო ჯგუფების სხდომებზე დასწრება
- 2.5. საანგარიშო პერიოდში ჩატარებული საკრებულოს ფრაქციის სხდომების რაოდენობა, რომლის  
წევრიც არის საკრებულოს წევრი
- 2.6. საანგარიშო პერიოდში საკრებულოს ფრაქციის სხდომაზე დასწრების რაოდენობა

## 3. საკრებულოს წინაშე ანგარიშვალდებული ორგანოსადმი/თანამდებობის პირისადმი დასმული შეკითხვები, მიღებული პასუხები:

➤ ანგარიშვალდებული პირი/ორგანო:

➤ დასმული შეკითხვა:

➤ მიღებული პასუხი:

#### 4. ამომრჩეველთა მიღება, მათი წერილების, წინადადებებისა და საჩივრების განხილვა:

4.1. საანგარიშო პერიოდში მიღებაზე მოსული მოქალაქეთა რაოდენობა 180

4.2. საანგარიშო პერიოდში ამომრჩევლებთან საჯარო შეხვედრებზე დამსწრეთა რაოდენობა 100

4.3. მოქალაქეების მიერ დასმული საკითხები:

➤ საკითხების დასახელება *არის არა* *ინტელექტუალური* *აუ*  
*სოციალური* *იურიდიური*

➤ საკრებულოს წევრის მიერ მიღებული ზომები *გუნდი* *და* *სუბკრეტი*  
*ასამისებრი* *მდაბილიავასი* *მახვილი* *სუბკრეტი* *აუ*  
*ქორწინები* *გუნდი* *აუ* *მუვალები*

➤ მიღებული შედეგები:

## 5. ანგარიშვალდებულების და გამჭირვალობის სხვა ფორმები

- 5.1. მოსახლეობის საჭიროებათა კვლევის შედეგების მოკლე მიმოხილვა (არსებობის შემთხვევაში).

ქართველი მანქანის სამსახურის  
სამსახური

- 5.2. საჯარო, კერძო უწყებებთან, სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის ფორმებისა და გამოცდილების აღწერა (არსებობის შემთხვევაში)

- 5.3. საკრებულოს წევრის მიერ საანგარიშო პერიოდში განხორციელებული სხვა საქმიანობა (შეხვედრებზე, ტრენინგებზე დასწრება, სხვადასხვა სამუშაო ჯგუფებსა თუ საბჭოებში მონაწილეობა):

6. ინფორმაცია საკრებულოს წევრის შემდეგი საანგარიშო პერიოდის ძირითადი  
პრიორიტეტების შესახებ:

შემდეგი სამუშაოები მიზნობრივი არის მართვის დაგენერირების  
აუდიტი, მაგრამ, აუდიტის მიზნი გარე მიმდევა, მაგრამ სამუშაო დაგენერირების და ინფორმაციის  
მომზადების და სამუშაო დაგენერირების მომზადების

ანგარიშის მომზადების თარიღი:

ანგარიშის წარდგენის თარიღი:

ხელმოწერა: მარტინ ავალიშვილი 213